

EU:n Tietosuoja-asetuksen mukainen TIETOSUOJASELOSTE
Laatimispäivä: 15.12.2023, päivytyspäivä: 14.10.2024

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Teknisten palvelujen lautakunta
	Osoite Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 05 26911, kirjaamo@ruokolahti.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Teknisten palvelujen toimialajohtaja Jari Leppänen, Jari.Leppanen@ruokolahti.fi, 044 4491 255
	Osoite Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
	Tietosuojavastaava Matti Backman, Matti.Backman@ruokolahti.fi, 044 4491 203
3. Rekisterin nimi	Kulunvalvonta
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietoja käsitellään Ruokolahden kunnan toimitilojen kulunvalvonnan järjestämiseksi. Kulunvalvontajärjestelmän tarkoituksena on asiakkaiden, työntekijöiden ja muiden tilojen käyttäjien henkilökohtaisen turvallisuuden varmistaminen, omaisuuden suojaaminen, tietojen suojaaminen luvottomalta käytöltä tai tuhoutumiselta sekä käyttäjätietojen hallinta.</p> <p>Tietoja voidaan käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.</p> <p>Henkilötietoja ei käytetä eikä luovuteta käytettäväksi suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia eikä markkina- ja mielipidetutkimusta eikä henkilömatrikkeliä tai sukututkimusta varten.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste: EU: yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 6 artiklan 1 b -kohta: käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä Tietosuojalaki (1050/2018)</p>
5. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietojen käsittelijät	<p>Nimi, puhelin, sähköposti, järjestö, laskutusosoite, tunnisteiden kulkuoikeus ja -voimassaoloaika sekä muut vaadittavat tiedot asiakassuhteen luomiseen</p> <p>Käsittelijä: Hyvinvointiluotsi, koulun palvelusihteerit, kirjaston henkilökunta, kansalaisopiston toimistosihteeri, TVT-päällikkö, lukitusyritysten nimeltä määritetyt asentajat</p> <p>Tekninen käsittelijä: Certego Oy:n ylläpitäjät</p>

6. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot ovat peräisin rekisteröidyltä itseltään. Henkilötietoja kerätään kulkutunnusteiden luovutuksen yhteydessä henkilöltä itseltään.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta eteenpäin.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A. Tausta-aineistot (manuaalinen aineisto) Ei ole</p> <p>B. Tietojärjestelmän aineisto Tietojen vieminen, päivittäminen ja muuttaminen on suojattu tunnuksella ja salasanalla.</p> <p>Henkilötietojen säilytysaika määräytyy lainsäädännön, Kansallisarkiston säilytysaikamääräysten ja -ohjeiden, sekä Kuntaliiton säilytysaikasuositusten perusteella. Kunta vahvistaa säilytysajat tiedonohjaussuunnitelmassa (TOS).</p>
10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos näitä tietoja käsitellään, on rekisteröidyllä oikeus saada itseään koskevat tiedot nähdäkseen. Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä itseään koskevat tiedot koneellisesti luettavassa muodossa jotta ne voidaan siirtää järjestelmästä toiseen.
11. Tietojen oikaisu ja poistaminen	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia omien henkilötietojensa poistoa, jos tietojen käsittely ei ole enää tarpeellista tai käsittelylle ei enää ole laillisia perusteita "Oikeus tulla unohdetuksi".
12. Ilmoitusvelvoite henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta	Rekisterinpitäjän on ilmoitettava henkilötietoihin kohdistuvista tietoturvaloukkauksista valvontaviranomaiselle 72 tunnin kuluessa. Jos loukkauksesta on todennäköisiä haittavaikutuksia rekisteröidylle, on rekisterinpitäjän ilmoitettava tapahtuneesta myös rekisteröidylle.