



## Etelä-Karjalan rekrytuki RUOKOLAHTI

 Pakolliset kysymykset merkitty tähdellä (\*)

Rekrytuen arvo on 4500 €.

Rekrytuki haetaan työntekijän kotikunnasta.

Myönteisen tukipäätöksen yhteydessä toimitetaan tuen laskutusta varten ohjeet.

Tuki on harkinnanvarainen, määrärahasidonnainen erillispalkio rekrytoinnin tueksi työnantajalle.

Hakukaavakkeen lähettämällä olette hyväksyneet rekrytuen myöntämisen kriteerit. Mikäli hakemuksessa annetaan harhaan johtavia tietoja, voidaan jo myönnetty tuki evätä tai periä takaisin.

Kenelle:

Yrityksille: Suomalainen yritys (suomalainen y-tunnus), jonka toimipaikka sijaitsee Etelä-Karjalan maakunnassa ja jolla ei ole esteitä työllistämiselle (esim. lomautus) Palkattavan henkilön tulee olla työnhakija, joista myöntämiskunta maksaa kuntarahoitus osuutta (väh. 201 pv työttömyysetuutta saaneet). Tukea voidaan myöntää samalle työntekijälle vain kerran. Palkkaukseen ei saa käyttää lisäksi palkkatuke, mutta Rekrytukea voidaan käyttää palkkatuen jatkona

Yhdistyksille ja järjestöille: (suomalainen y-tunnus), jolla ei ole esteitä työllistämiselle (esim. lomautus).

Palkattavan henkilön tulee olla pitkäaikaistyötön (12kk edeltävän 14 kk aikana) tai osatyökykyinen. Maks. 1hlö/vuosi.

Rekrytukea voidaan myöntää myös osa-aikatyön tuntien nostamiseen, kun työaika nousee yli 81 prosentin.

Kaksi työnantajaa voi jakaa rektytuen, jos he tarjoavat työtä samalle työnhakijalle. Mikäli harkitset tätä vaihtoehtoa, ota ensin yhteyttä kuntasi työllisyysasiantuntijaan lisätietojen saamiseksi.

## 1. Onko työnantaja \*

- ☐ Yritys
- ☐ Yhdistys

## 2. TYÖANTAJAN YHTEYSTIEDOT \*

|                  |                      |
|------------------|----------------------|
| Työnantaja       | <input type="text"/> |
| Y-tunnus         | <input type="text"/> |
| Toimiala         | <input type="text"/> |
| Etunimi          | <input type="text"/> |
| Sukunimi         | <input type="text"/> |
| Matkapuhelin     | <input type="text"/> |
| Sähköposti       | <input type="text"/> |
| Postiosoite      | <input type="text"/> |
| Postinumero      | <input type="text"/> |
| Postitoimipaikka | <input type="text"/> |

## 3. Seuraamme rekrytuen vaikuttavuutta kyselyllä tukijakson päätyttyä ja toivomme vastaustanne. \*

- ☐ Annan suostumukseni, että yrityksellemme voi lähettää kyselyn tukijakson päätyttyä.

## 4. TYÖNTEKIJÄN YHTEYSTIEDOT \*

|              |                      |
|--------------|----------------------|
| Etunimi      | <input type="text"/> |
| Sukunimi     | <input type="text"/> |
| Matkapuhelin | <input type="text"/> |
| Sähköposti   | <input type="text"/> |

Postiosoite

---

Postinumero

---

Postitoimipaikka

---

**5. Työntekijä antaa suostumuksen palkkatietojensa luovuttamiseen kunnalle rekrytuen maksatusta varten. \***

☐ Kyllä

**6. Seuraamme rekrytuen vaikuttavuutta kyselyllä tukijakson päätyttyä ja toivomme vastaustanne. \***

☐ Työntekijänä annan suostumukseni, että minulle voi lähettää kyselyn tukijakson päätyttyä.

**TYÖSOPIMUKSEN TIEDOT**

Työntekijälle tulee maksaa työehtosopimuksen mukaista palkkaa, mutta jollei sovellettavaa työehtosopimusta ole, niin tavanomaista ja kohtuullista palkkaa kyseisestä työstä.

Työsuhteen tulee olla yhtäjaksoinen vähintään 12 kk ja työaika vähintään 81 % alan kokonaistyöajasta.

Tukea voidaan myöntää myös oppisopimuskoulutukseen, sekä sen yksittäisiin tutkinnon osiin osana työsuhdetta.

**7. Etelä-Karjalan rekrytointitukea haetaan \***

☐ vähintään 12 kuukauden määräaikaiseen työsuhteeseen, työsuhteen alkamispäivä

---

☐ toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen, työsuhteen alkamispäivä

---

**8. Palkattavan henkilön työaika alan kokonaistyöajasta \***

☐ 81 %

☐ enemmän, työaikaprosentti on

---

**9. Työntekijän palkka on alan työehtosopimuksen mukainen. Jollei sovellettavaa työehtosopimusta ole, niin tavanomaista ja kohtuullista palkkaa kyseisestä työstä. (Huom! Jos nämä ehdot eivät täyty, emme myönnä rekrytukea.) \***

☐ kyllä

**10. Alalla noudatettava työehtosopimus ja /tai työntekijän palkka**

TES

Palkka € \*

**11. Onko työsuhteen aikana mahdollisuus suorittaa ammatillisen tutkinnon osia oppisopimusta hyödyntäen? \***

☐ Kyllä

☐ Ei

☐ Olemme kiinnostuneet kuulemaan asiasta lisää

**12. Palkkatuen käyttö \***

☐ Työnantaja vakuuttaa, ettei ole hakenut lisäksi palkkatukea rekrytuen kohteena olevalle työntekijälle.

## DE MINIMIS -TUKI

Kuntien tarjoama tuki yrityksille katsotaan yritysten julkiseksi tueksi ja on siten EU de minimis asetuksen alaista tukea. Rekrytuki on De minimis -tukea, jonka kokonaismäärä ei saa olla yli 300.000 euroa kolmen vuoden aikana. Rekrytuki on tulkittavissa ”vähämerkitykselliseksi tueksi”, mutta työllistäjän on otettava rekrytuki huomioon julkista tukea seuratessaan.

### 13. De minimis -tuki \*

- ☐ Yritys ei ole saanut de minimis -tukea kuluvaan tai kahden aikaisemman verovuoden aikana.
- ☐ Yritys on saanut de minimis -tukea kuluvaan tai kahden aikaisemman verovuoden aikana.

### 14. De minimis -tuen seuranta \*

- Yritys sitoutuu seuraamaan saamansa de minimis -tuen määrää ja huolehtimaan,
- ☐ että eri viranomaisten myöntämien de minimis -tukien yhteissumma ei ylitä tuen sallittua enimmäismäärää kolmen vuoden ajalla.

Lisätietoja de minimis -tuesta:

<https://tem.fi/vahamerkityksinen-tuki-eli-de-minimis-tuki>

Ruokolahden kunta käsittelee rekrytointituen hakemiseen liittyviä henkilötietoja (esim. työntekijän nimi, työsuhteen tiedot, palkkalaskelmat) tuen myöntämiseksi, maksamiseksi ja seurannan toteuttamiseksi. Tietojen käsittely perustuu suostumukseen ja julkisen vallan käyttöön (GDPR 6.1 a ja e). Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille ilman lainmukaista perustetta, ja niitä säilytetään enintään 10 vuotta. Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa ja oikaista tietonsa sekä tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle.

Täydellinen tietosuojaseloste on saatavilla kunnan nettisivulta/kirjaamosta.